

温州市不见面大厅系统 招标代理操作手册

版本历史

版本/状态	作者	参与者	编写日期	备注
V1.0	章杰			

目 录

一、 系统前期准备	3
1.1、 驱动安装说明	3
1.1.1、 安装驱动程序	3
1.2、 检测工具	4
1.2.1、 启动检测工具	4
1.2.2、 系统检测	5
1.2.3、 控件检测	6
1.2.4、 证书检测	6
1.2.5、 签章检测	7
1.3、 浏览器配置	8
1.3.1、 Internet 选项	8
二、 登录大厅	13
三、 大厅功能	15
3.1、 开标大厅控制	15
3.2、 终止开标	17
3.3、 文字异议回复	18
3.4、 公告栏与互动交流	19
四、 开标流程	20
4.1、 公布投标人	20
4.2、 第一信封解密	20
4.3、 第一信封导入	21
4.4、 第一信封唱标	22
4.5、 第一信封开标结束	23
4.6、 第二信封等待开标	23
4.7、 公布通过单位	24
4.8、 参数抽取	24
4.9、 第二信封解密	25
4.10、 第二信封导入	25

4.11、 第二信封唱标	26
4.12、 第二信封开标结束	26

一、系统前期准备

1.1、驱动安装说明

1.1.1、安装驱动程序

1、在会员主体登录页面驱动下载按钮下载安装包，双击安装程序，进入安装页面。



注：在安装驱动之前，请确保所有浏览器均已关闭。

2、选中协议，点击“自定义安装”，打开安装目录位置。



如果不点击“自定义安装”，点击“快速安装”按钮，则直接开始安装驱动，安装位置默认。

3、选择需要安装的目录，点击“立即安装”按钮，开始安装驱动。

1.2、检测工具

1.2.1、启动检测工具

用户可以点击桌面上的新点检测工具图标来启动检测工具。



1.2.2、系统检测

该页面主要是进行可信任站点的设置。如果没有设置成功，请点击设置按钮即可。

1.2.3、控件检测



如果以上都是打勾，系统所需要控件都安装完毕了。其中证书 Key 驱动，需要把您的证书 Key 插好以后才可以检测出来。

1.2.4、证书检测



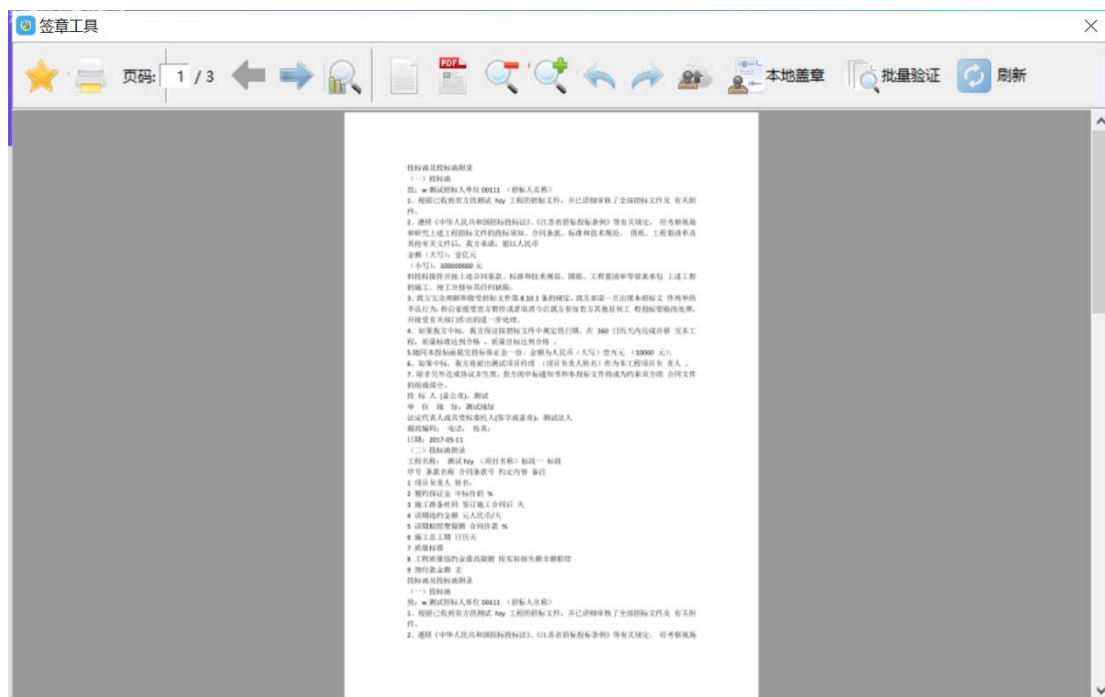
用户可以点击“立即检测”按钮，选择证书，点击“确定”按钮，输入口令，可以检测


该证书 Key 是否可以正常使用。

如果“证书检测结果”中显示证书状态正常，则表示您的证书 Key 是可以正常使用的，如下图：



1.2.5、签章检测



此页面是用于测试证书 Key 是否可以正常签章，请点击 ，在出现的窗口中，选择签章的名称和签章的模式，并输入您的证书 Key 的密码，点击确定按钮。

如果能成功加盖印章，并且有勾显示，则证明您的证书 Key 没有问题。

11. 这是用于测试 pdf 签章的文档
12. 这是用于测试 pdf 签章的文档 ✓
13. 这是用于测试 pdf 签章的文档
14. 这是用于测试 pdf 签章的文档
15. 这是用于测试 pdf 签章的文档
16. 这是用于测试 pdf 签章的文档

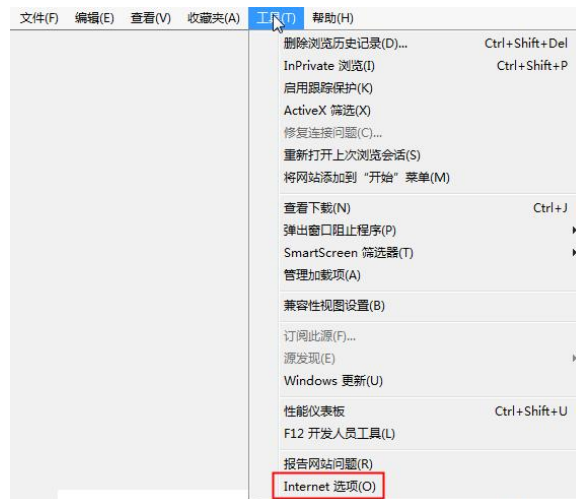


1.3、浏览器配置

1.3.1、Internet 选项

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

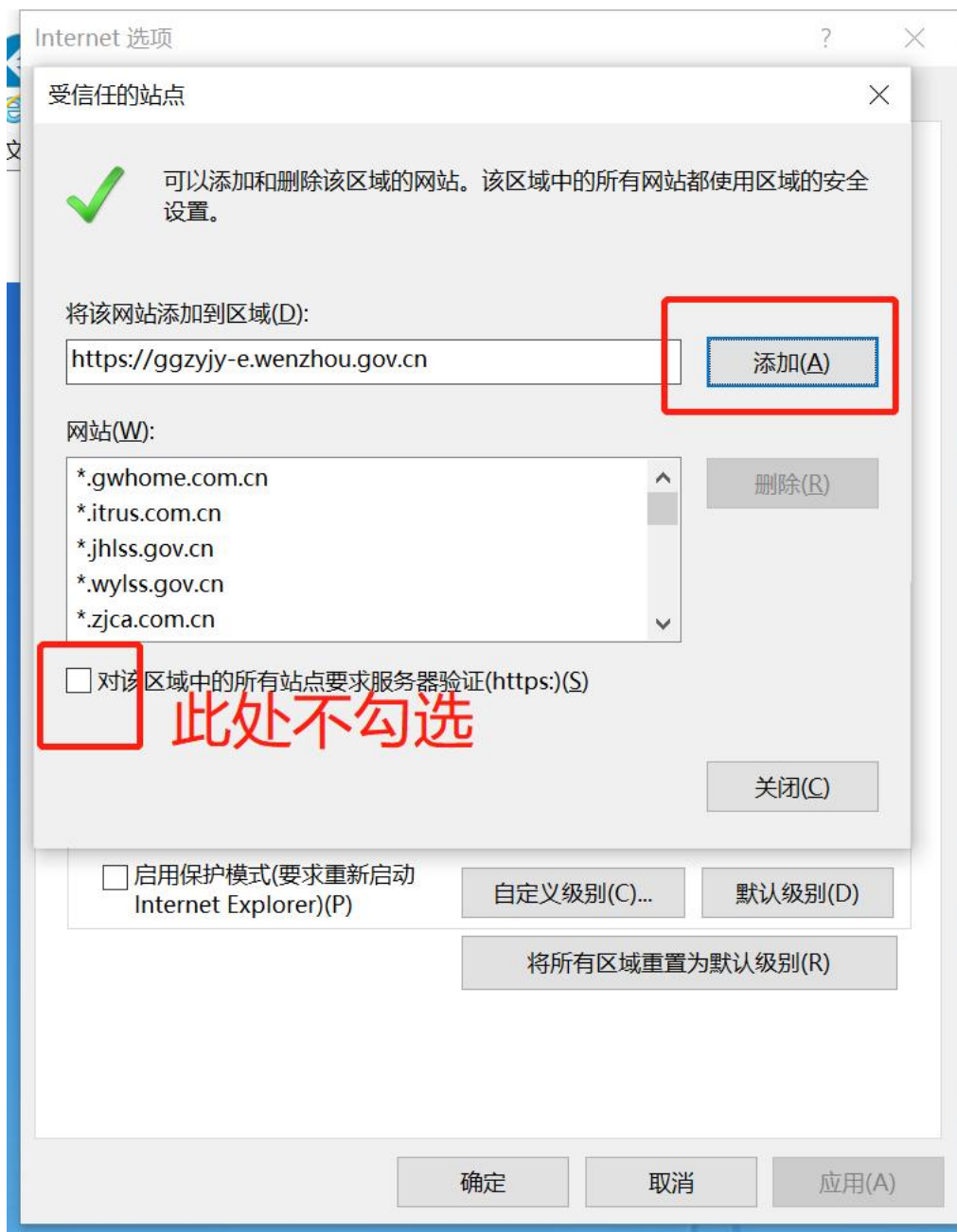
1、打开 IE 浏览器，点击“工具”菜单，选择“Internet 选项”，如下图：



2、弹出“Internet 选项”对话框，请选择“安全”选项卡，并选中“受信任的站点”，如下图：



3、点击“站点”按钮，出现如下对话框，如下图：

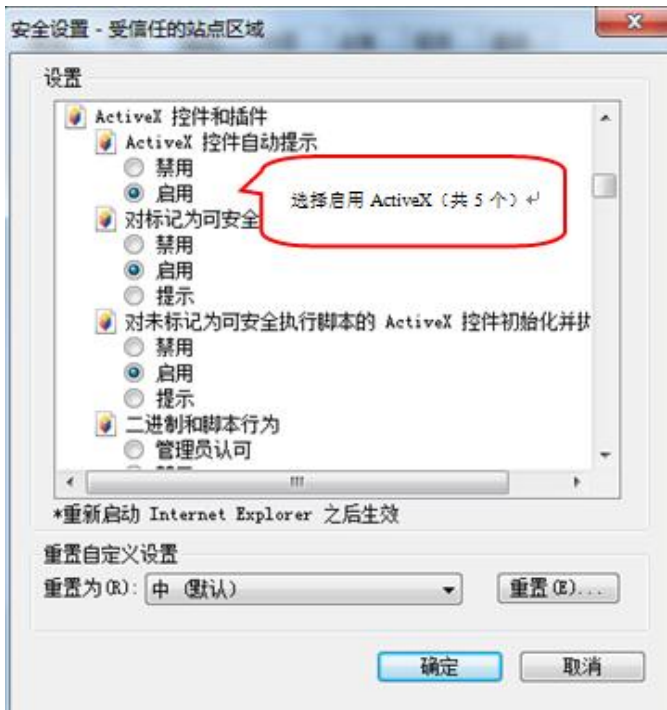


输入系统服务器的 IP 地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

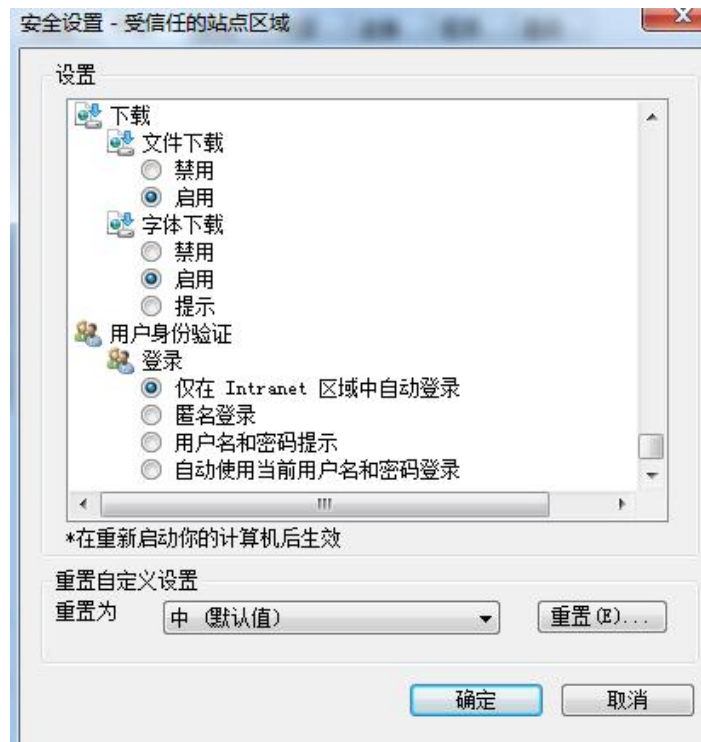
4、设置自定义安全级别，开放 Activex 的访问权限，如下图：



①点击“自定义级别”按钮会出现一个窗口，把其中的 ActiveX 控件和插件的设置全部改为启用，如下图：



②文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用，如下图：



二、登录大厅

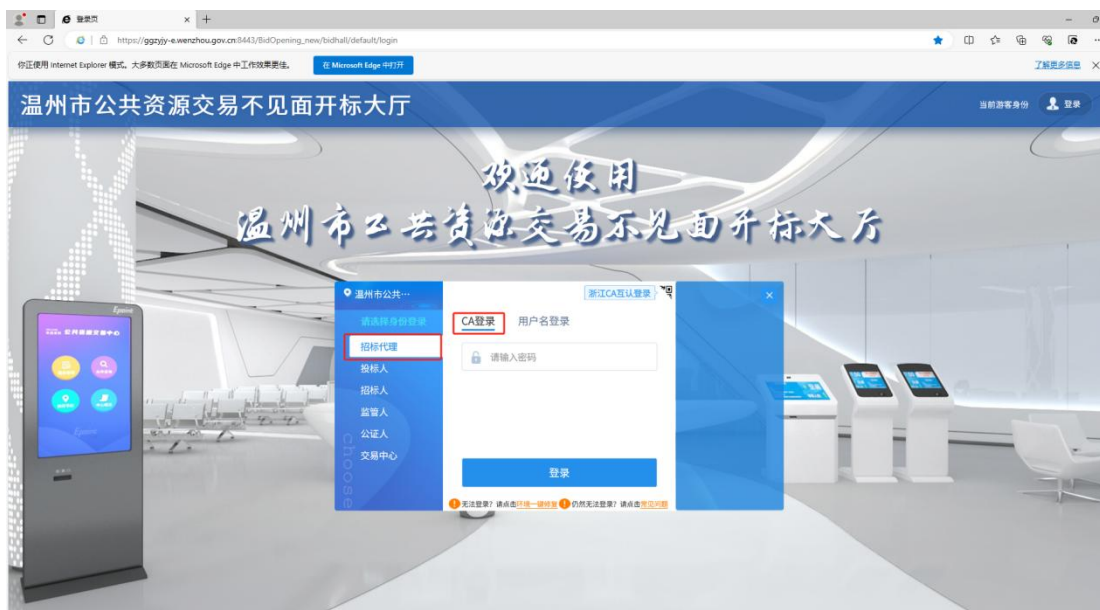
1、打开 IE 浏览器，输入温州不见面开标大厅地址：

https://ggzyjy-e.wenzhou.gov.cn:8443/BidOpening_new/bidhall/default/login

按回车键进入登录界面，如下图：



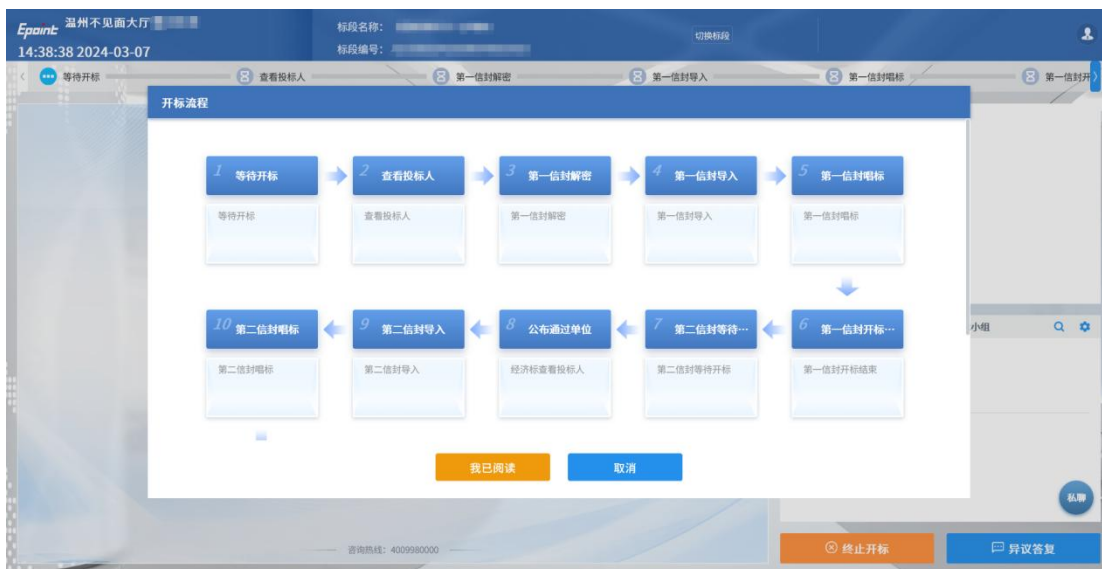
2、点击右上角“登录”按钮，插入 CA 锁，选择“招标代理——CA 登录”，输入 CA 锁密码，如下图：



3、点击登录按钮后，进入项目列表。选择需要参与开标的标段包，点击进入开标大厅，如下图：



4、选择标段包后，系统会弹出开标流程，请仔细阅读。




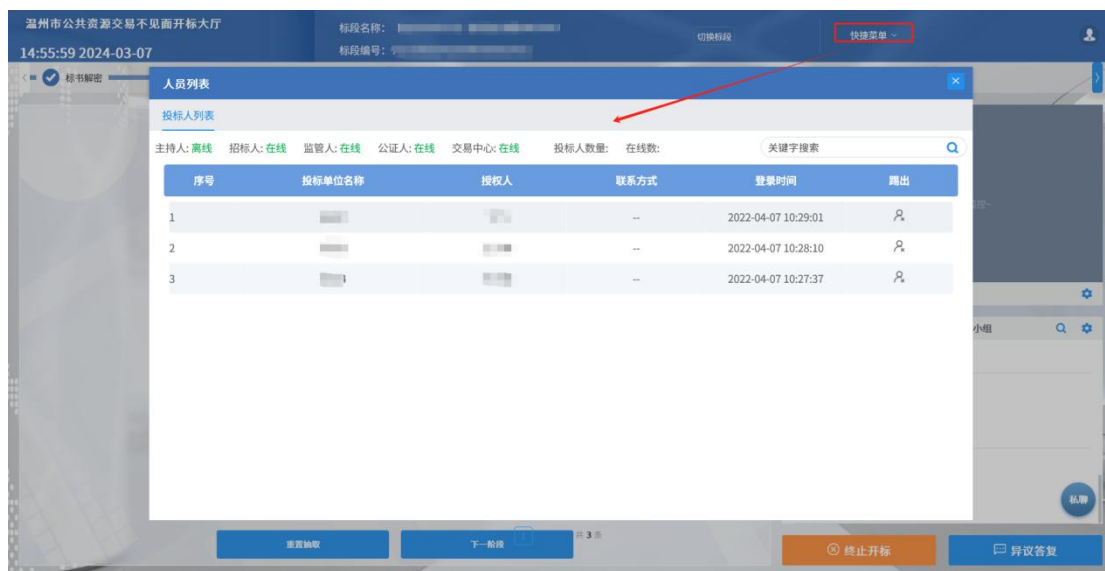
6、阅读完成后点击“我已阅读”按钮，进入大厅，如下图：




三、大厅功能


3.1、开标大厅控制

1、“人员列表”按钮，点击后出现开标相关人员列表，点击“投标人列表”可切换显示内容，点击“”按钮可将指定人员踢出开标大厅。



2、右侧“”按钮，点击后展开两个选项，勾选“群聊”可开启互动区域的“互动交流”功能，投标人可进行互动交流；勾选“私聊”按钮，可开启互动区域的“私聊”功能，投标人可发起私聊；取消勾选后可关闭相应功能，如下图。



3、右侧“”按钮，点击后展开三个选项，勾选“环境监控”可以打开大厅环境监控；勾选“主持人桌面”可以看到代理的桌面；勾选“主持人近景”可以看到代理的画面，如下图：



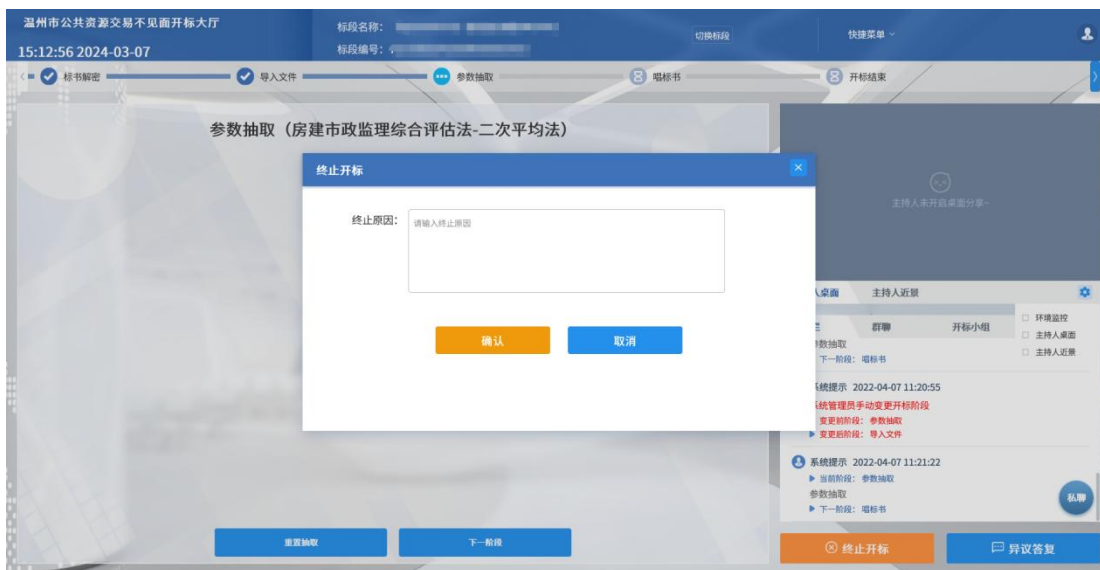
4 “切换标段”按钮，点击后返回标段选择界面，如下图：



3.2、终止开标

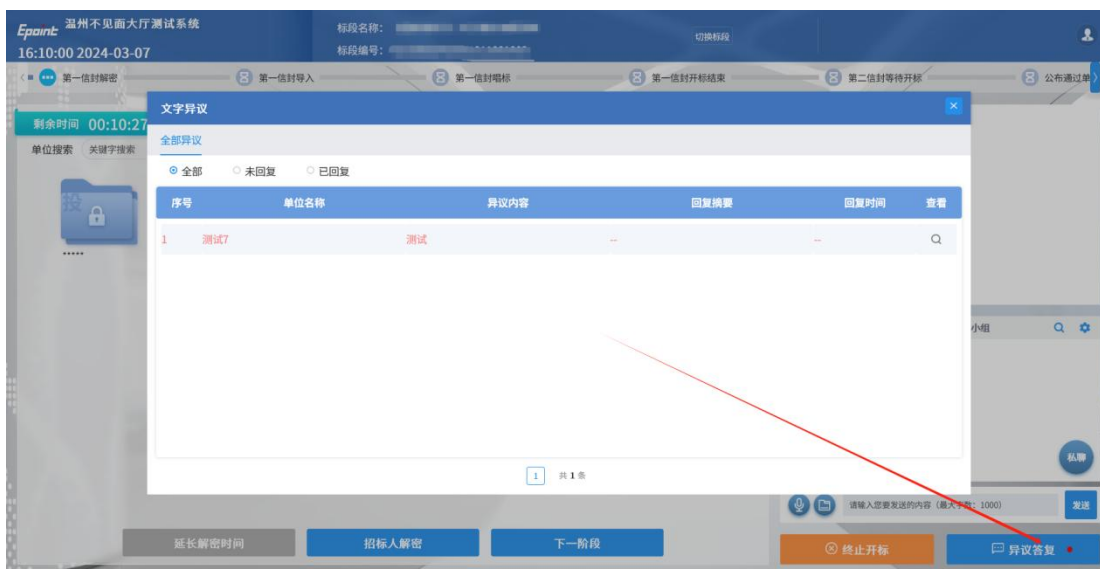
1、当开标过程中发生异常状况，需要终止开标时，招标代理可点击“终止开标”按钮，填写终止原因，点击“确认”按钮，即可终止开标



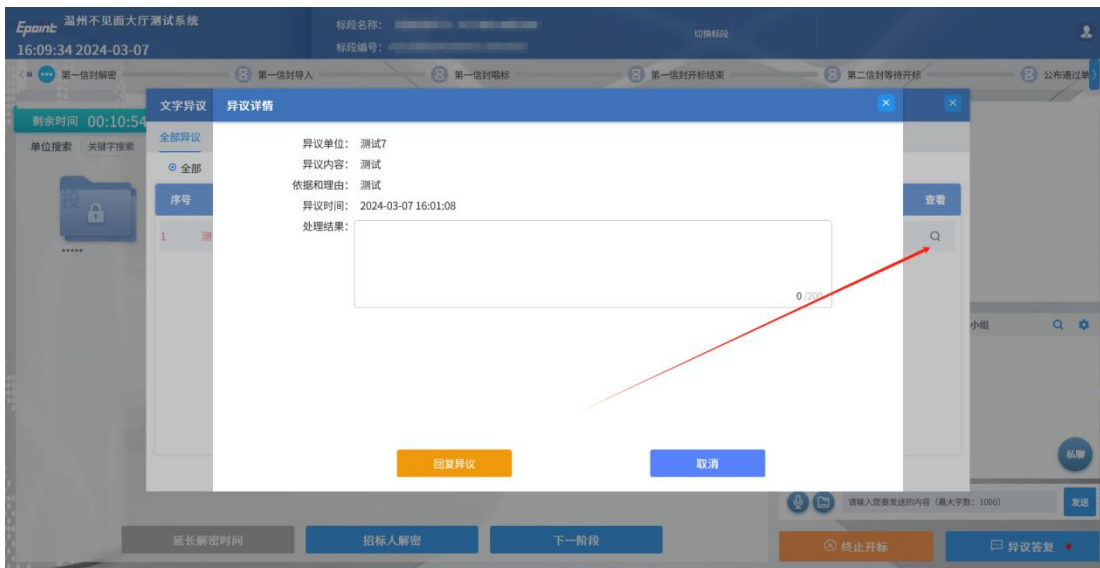


3.3、文字异议回复

1、开标过程中，投标人提出文字异议后，招标代理页面中的“异议答复”按钮上会出现红点提醒，如下图：



2、代理可点击“Q”进行对异议的回复，如下图：



3.4、公告栏与互动交流

1、群聊框用于参与开标各方的互动交流，投标人可输入想要发送的内容，点击“发送”按钮，发送消息，点击“私聊”按钮可与投标人进行私聊。



四、开标流程

4.1、公布投标人

1、开标时间已到，招标代理点击“公布投标人”按钮，即可公布投标人，如下图：



4.2、第一信封解密

1、投标人解密阶段，点击“投标人”系统会出现倒计时，投标人需在规定时间内解密招标文件，招标代理须等待投标人解密完成或解密时间结束。

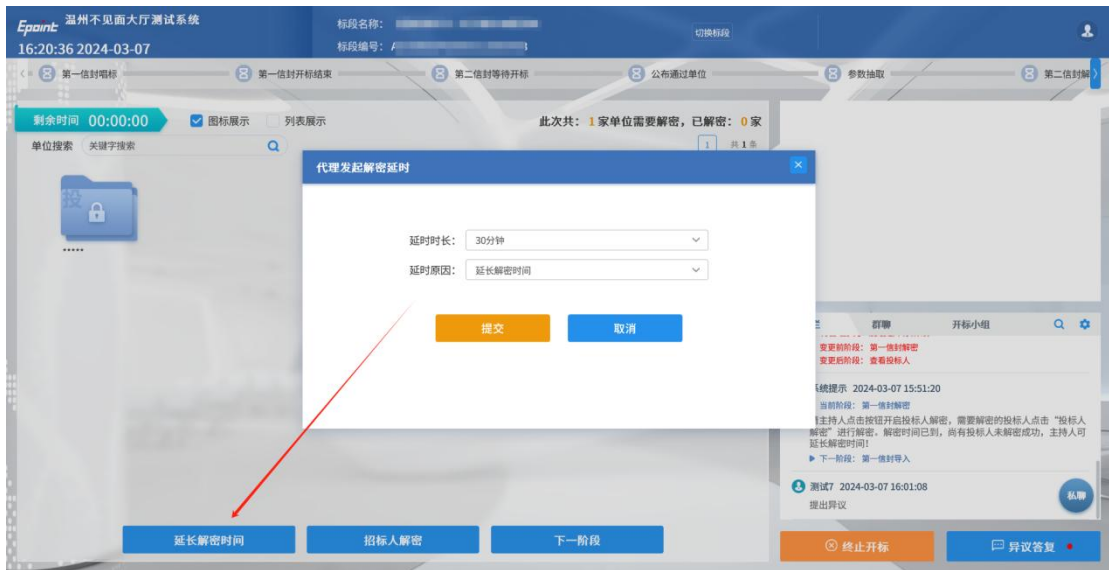


2、投标人在规定时间内解密完招标文件后需点击“招标人解密”按钮进行招标人解密。

招标人解密完成后点击“下一阶段”按钮进入导入环节

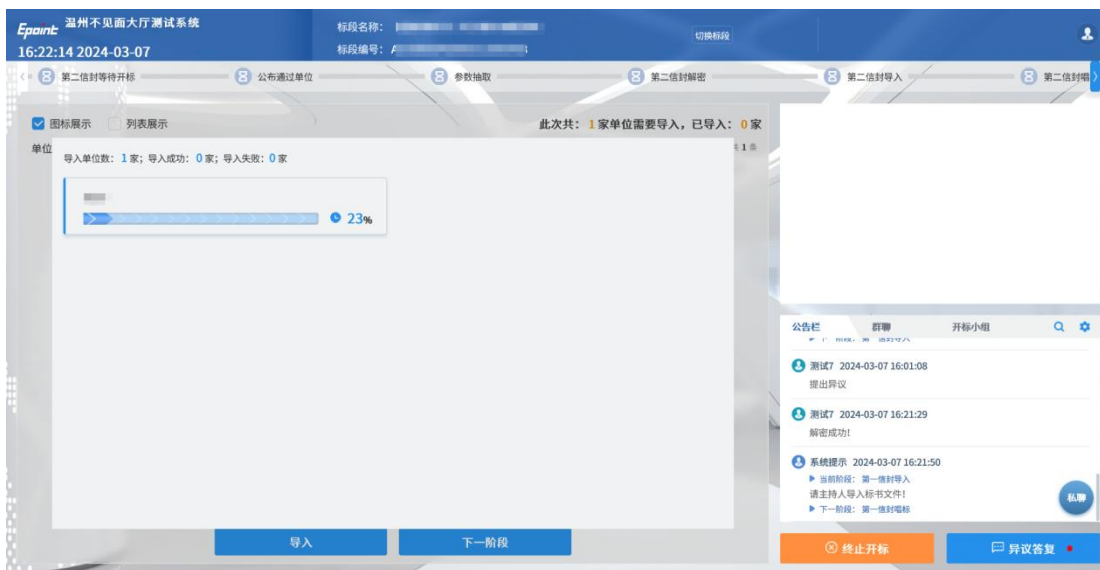


3、当解密时间耗尽，仍有未解密的投标人，招标代理可选择延长解密时间，或者直接进入下一阶段，未解密文件作废标处理，如下图：



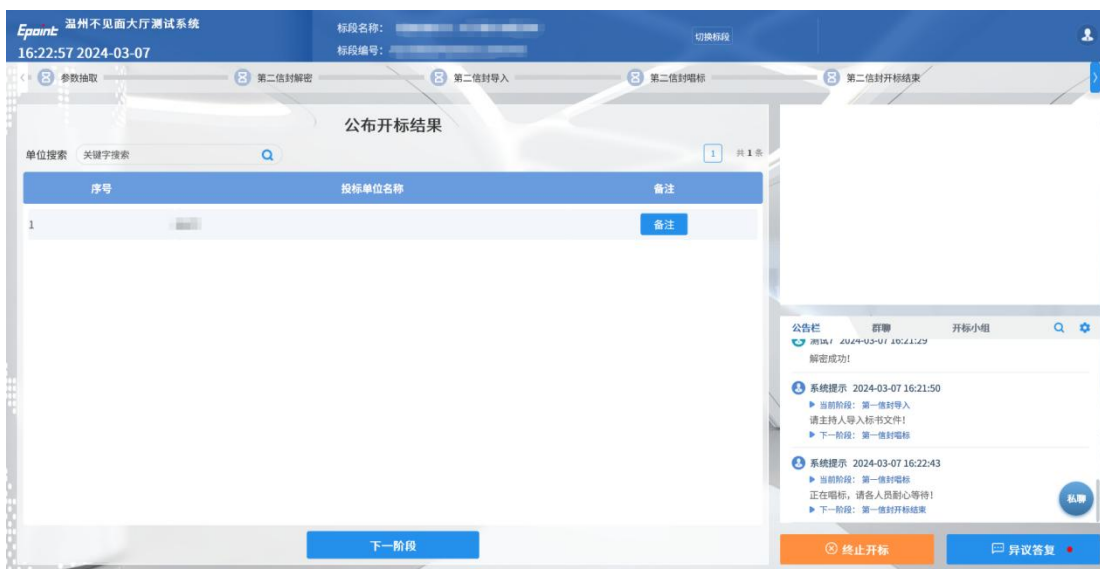
4.3、第一信封导入

1、投标人解密完成后，招标代理点击“导入”，如下图：

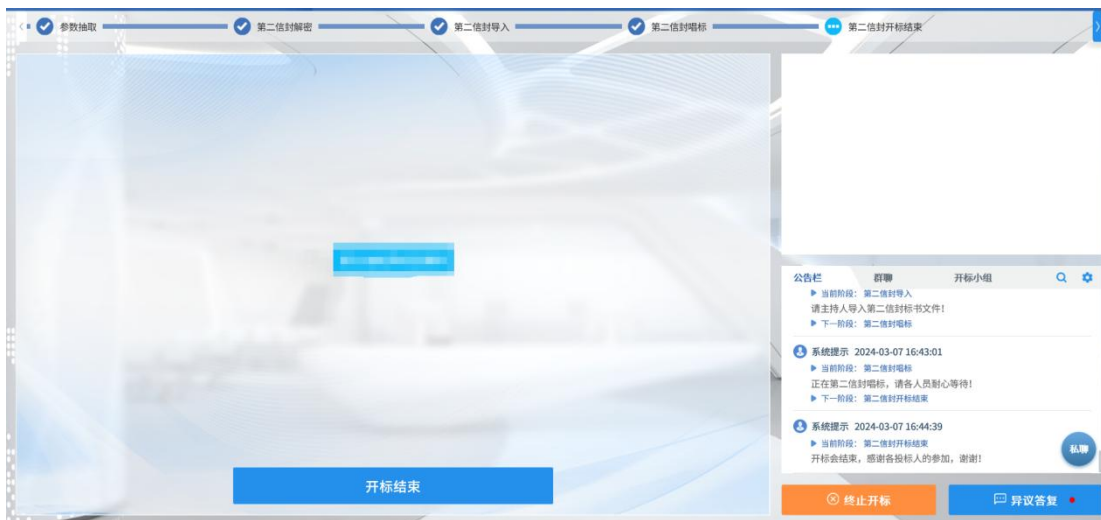


4.4、第一信封唱标

1、唱标阶段，招标代理公布开标结果，如下图：



2、投标人对唱标结果无异议，招标人可点击“开标结束”按钮，结束开标流程，如下图：



4.5、第一信封开标结束

1、点击“第一信封开标结束”按钮开标结束后，招标代理点击“开标记录表”按钮，查看开标记录表，如下图：



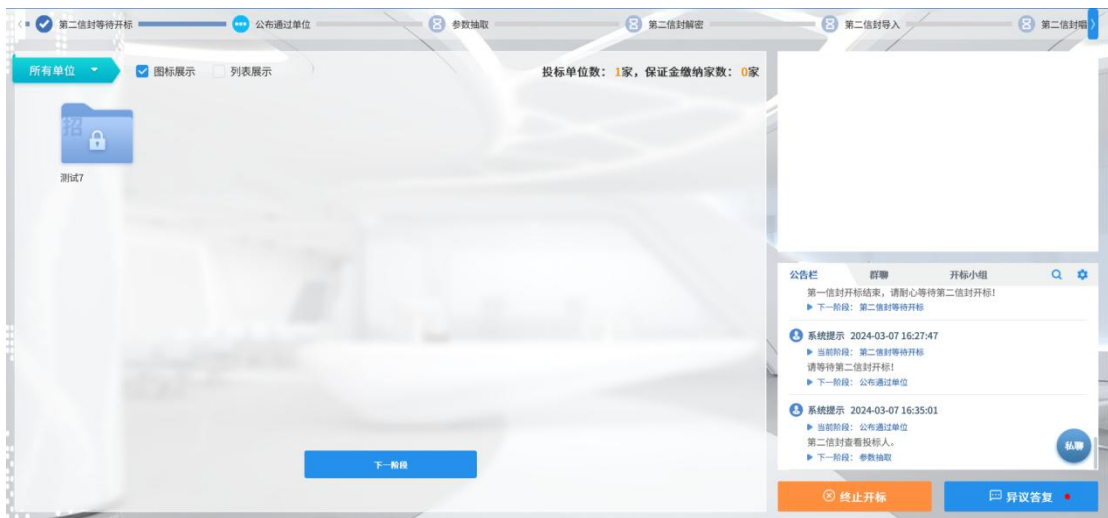
4.6、第二信封等待开标

1、等待评标系统第一信封评审结束



4.7、公布通过单位

1、公布通过第一信封评审单位



4.8、参数抽取

1、参数抽取，代理点击“开始抽取”按钮进行随机抽取。



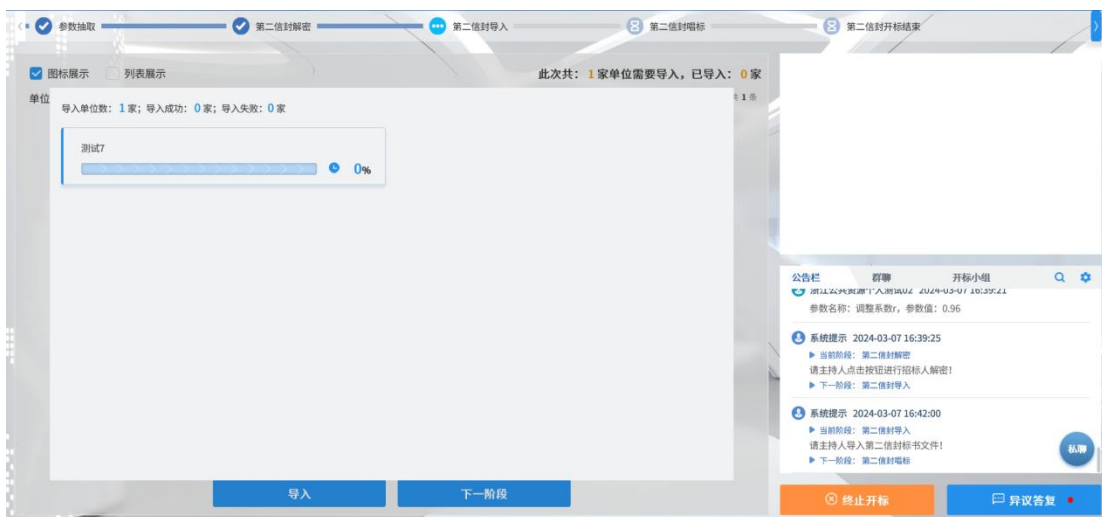
4.9、第二信封解密

1、点击“招标人解密”按钮进行对第二信封的解密。



4.10、第二信封导入

1、点击“导入”按钮进行对第二信封的导入



4.11、第二信封唱标

1、唱标阶段，招标代理公布开标结果，如下图：



4.12、第二信封开标结束

1、点击“第二信封开标结束”按钮开标结束后，招标代理点击“开标记录表”按钮，查看开标记录表，如下图：

